# ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

филиал - Илекский зоотехнический техникум

**УТВЕРЖДЕНО** 

Председатель учебно-методической

комиссии филиала

Н.В. Петрик

« 30 » марта 201 Г.

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.03.01 Учебная практика (Эксплуатация ЭВМ)

Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Форма обучения очная

Срок получения СПО по ППССЗ 3 года 10 месяцев.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № прометодической комиссии филиала, ном	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: решение заседания ПП учетно-экономических дисциплин протокола	
Председатель ПЦК	//

## СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРА	АКТИКИ4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНО	ОЙ ПРАКТИКИ 6
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЇ	й практики9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИ	Я УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП. 03.01 Учебная практика (Эксплуатация ЭВМ)

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин:

- ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
- ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
- ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
- ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
  - ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по повышению квалификации и переподготовке по профессиям рабочих, должностей служащих: 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

#### 1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

1.2.1. По профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин:

#### иметь практический опыт:

- ввода и обработки информации на электронно-вычислительных машинах;
- подготовки к работе вычислительной техники и периферийных устройств;

#### уметь:

- соблюдать требования безопасности труда и пожарной безопасности;
- запускать, удалять и устанавливать программное обеспечение;
- выполнять основные операции над папками и файлами;
- выполнять поиск информации в компьютере, флэш-картах,

#### глобальной сети;

- проверять диски на наличие вирусов;
- вести процесс обработки информации на ЭВМ;
- управлять работой текстовых редакторов;
- работать с электронными таблицами и цифровой информацией в них;
  - создавать и вести базы данных;
  - использовать программы по архивации данных;
  - создавать и редактировать презентации;
  - использовать в работе устройства ввода-вывода информации;
  - оформлять результаты выполняемых работ.

#### знать:

- технику безопасности при работе на ПК;
- архитектуру ЭВМ, основные узлы, их функции, технические характеристики;
  - периферийные внешние устройства, применяемые в ЭВМ;
  - состав программного обеспечения ЭВМ;
  - операционные системы, применяемые в ЭВМ;
  - программы-оболочки;
  - основные программы-архиваторы;
  - антивирусные программы;
- назначение, разновидности и функциональные возможности текстовых редакторов, электронных таблиц, программных средств создания презентаций, систем управления базами данных, систем оптического распознавания текста;
  - основные приёмы работы в глобальной сети Интернет.

#### Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках модулей ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих программы СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

ВПД	Практический опыт работы	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	- ввода и обработки информации на электронно- вычислительных машинах;	
должностям служащих (Оператор электронновычислительных и вычислительных машин)	-подготовки к работе вычислительной техники и периферийных устройств;	

#### 1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 144 часа

### 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями в рамках модуля Программы СПО

Код	Наименование результата обучения
	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке
ПК 1.2.	методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.5.	Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.
ПК 1.7.	Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.
	Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и
ПК 1.9.	восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.
ПК 2.4.	Формировать отчетную документацию по результатам работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и
ОК 2.	способы выполнения профессиональных задач, оценивать их
	эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за
OK 3.	них ответственность.
	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для
OK 4.	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и
	личностного развития.
OK 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в
OK 3.	профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,
OR 0.	руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),
OR 7.	результат выполнения заданий.
	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного
ОК 8.	развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать
	повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной
	деятельности.

# 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код профессионал ьных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.2., ПК 1.7., ПК 1.9., ПК 2.4.	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих (Оператор электронновычислительных и вычислительных машин)	144	Вводный инструктаж по технике безопасности и пожаробезопасности. Обеспечение техники безопасности и охраны труда оператора ЭВМ.  Структура ЭВМ. Технические характеристики современных компьютеров.  Профилактическое обслуживание аппаратной части ПК Профилактическое обслуживание программной части ПК Устройства ввода и вывода информации ПК.  Виртуальная сборка системного блока ПК. Выбор конфигурации компьютера.  Накопители информации.  Работа с виртуальной машиной VirtualBox. Установка операционной системы Windows7.  Работа с виртуальной машиной VirtualBox. Установка операционной системы Ubuntu.  Работа с программой оболочкой.  Работа с программами архивации.  Работа с антивирусными программами.  Пакет программ Microsoft Office. Текстовый процессор Microsoft WORD  Пакет программ MicrosoftOffice. Табличный процессор Microsoft EXCEL  Пакет программ MicrosoftOffice. Создание простых баз данных средствами MicrosoftAccess  Пакет программ MicrosoftOffice. Работа с мультимедийным редактором MicrosoftOfficePowerPoint  Глобальная сеть Интернет. Определение IP адреса

		Глобальная сеть Интернет. Работа с электронной почтой
		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного
		зачета
ВСЕГО часов	144	

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Требования к условиям проведения учебной практики

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на базе лаборатории архитектуры вычислительных систем Илекского зоотехнического техникума.

Материально-техническое обеспечение лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры
- ноутбук
- модель компьютера для разборки и сборки
- локальная сеть
- глобальная сеть Интернет
- принтер лазерный
- принтер струйный
- МФУ
- сканер
- мультимедиапроектор
- экран на штативе
- материнская плата 5 шт.
- модули памяти 10 шт.
- блок питания 10 шт.
- видеокарта 5 шт.
- мышь 10 шт.
- клавиатура 10 шт.
- круглогубцы 10 шт.
- набор отверток 10 шт.

Программное обеспечение: ОС Windows, Ubuntu, MicrosoftOffice, ApacheOpenOffice, Paint, OCRCuneiForm, Dr.WebCureIt, Unreal Commander; Oracle VM Virtual Box;

Информационное обеспечение практики

Методические рекомендации по учебной практике УП. 03. 01 Эксплуатация ЭВМ

#### Основная литература

Гаврилов, М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2018. -383 с. [Электронный ресурс] URL: <a href="https://biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9">https://biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9</a>

Струмпэ Н.В. Оператор ЭВМ: Практические работы: учеб. пособие для студ. учреждений сред проф. образования. / 9 – изд., стер. – M.: издательский центр «Академия», 2018. - 112 с.

#### Дополнительная литература

Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной

деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. [Электронный ресурс] URL: <a href="https://biblio-online.ru/book/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13A415F">https://biblio-online.ru/book/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13A415F</a>

#### 4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проходит в форме практических занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла концентрированно. Итогом учебной практики служат отчёты о проделанной работе студентов. Аттестацией по междисциплинарному курсу и учебной практике (Эксплуатация ЭВМ) является комплексный дифференцированный зачет.

#### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели дисциплин профессионального цикла.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

#### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценк	
(освоенные профессиональные компетенции)	результатов обучения	
ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов,	Наблюдение и оценка выполнения учебной практики. Защита отчетов по	
средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.	учебной практике.	
ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.		
ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.		
ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению,		
техническому сопровождению и		
восстановлению данных информационной системы, работать с технической		

документацией.
ПК 2.4. Формировать отчетную документацин по результатам работ.

# Оценочная ведомость по профессиональному модулю ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин)

ОИФ		,			
обучающийся	на 2 курсе по специальности	и 09.02.04 Информационные си	стемы (по		
		ьного модуля ПМ.03 Выполнени			
		очих, должностям служащих			
	ичислительных и вычислительны пристительных и вычислительны	<del>-</del>	`		
в объеме	_ час. с «» 201	г. по «     »			
		ментам профессионального модул	R		
,	Элементы модуля	Формы промежуточной	Оценка		
	2	аттестации			
МДК.03.01 Ос	новные сведения об ЭВМ и	TC V			
пограммном обеспечении					
	ілуатация ЭВМ	дифференцированный зачет			
	лнение работ по одной или				
нескольким	профессиям рабочих,				
должностям	служащих (Оператор	Квалификационный экзамен			
	ічислительных и	1			
	ых машин) (в целом)				
Итоги квалифі	икационного экзамена по профес	ссиональному модулю			
Коды					
проверяемых	Показатели о	казатели оценки результатов			
компетенций		пели оценки результатов			
ПК 1.2.	Взаимолействовать со специа	алистами смежного профиля г	три		
		технологий применения объект			
	профессиональной деятельност				
ПК 1.5.		документации по эксплуатац	ии		
	информационной системы.		,		
ПК 1.7.	Производить инсталляцию и настройку информационной системы		мы		
	в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.				
ПК 1.9.	Выполнять регламенты по обновлению, техническому				
1111 1.51	сопровождению и восстанов	•	-		
	системы, работать с техническо	1 1			
ПК 2.4.	Формировать отчетную докуме	•			
	r opinipozoria or remjio gonjine.	Tructine ite projustatais paceti			
Заключение	вил профессиональной леятел	ьности: Выполнение работ по	олной или		
		стям служащих (Оператор э			
	ых и вычислительных машин)		сктроппо		
		Оператор электронно-вычислит	епьных и		
	ых машин с выдачей свидетельст		CHBIIDIA II		
	20 Γ.	ibu.			
дата \\	201.				
Предселатель	квалификационной				
экзаменацион	-				
5.5amenagnom		подпись ФИО			
Члены комисс	ии				
		подпись	ФИО		
		подпись	ФИО		

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 14.05.2014г., приказ № 525 и зарегистрированным в Минюст России 3 июля 2014 г. № 32962

Разработала: Колесова Т.Ю.
Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК информационных технологий и учетно-экономических дисциплин протокол $N_{\odot}$ <u>6</u> от « <u>16</u> » <u>grelfuccl</u> 201 <u>6</u> г.
Председатель ПЦК <u>Заибу</u> <u>Заибу</u>
Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала протокол № $\frac{7}{2}$ от « $\frac{30}{20}$ » $\frac{100}{200}$ $10$
Председатель учебно-методической комиссии
СОГЛАСОВАНО
Заведующий библиотекойВ.М. Бочкарева