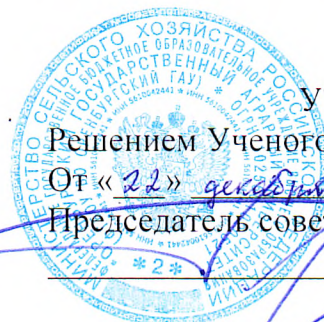


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал Илекский зоотехнический техникум – филиал ФГБОУ ВО  
Оренбургский государственный аграрный университет



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета Университета

От «22» декабря 2025 г. протокол № 5

Председатель совета, ректор университета

А.Г. Гончаров

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность 35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника: Агроном

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Управления сельского  
хозяйства администрации Илекского  
района

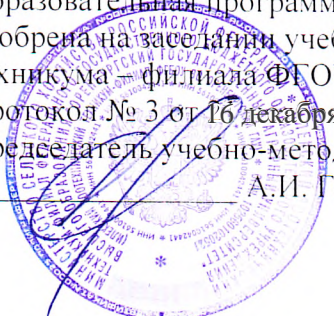
/Д.Ф. Давлетбердин/

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана и  
одобрена на заседании учебно-методической комиссией Илекского зоотехнического  
техникума – филиала ФГБОУ ВО ОГАУ

Протокол № 3 от 16 декабря 2025 г.

Председатель учебно-методической комиссии

А.И. Горшков



с. Илек, 2025 г.

Дополнения и изменения  
в образовательную программу подготовки специалистов среднего звена  
внесены:

решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/	решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/
--	--

решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/	решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/
--	--

решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/	решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/
--	--

решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____/	решением Ученого совета Университета от «__»_____20__г. Протокол №_____ Председатель совета, ректор Университета _____/_____
--	---

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. N 444, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 64664 от 17 августа 2021 г.) по специальности 35.02.05 Агрономия с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Разработчик:

Илекский зоотехнический техникум – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел 1 Общие положения .....</b>	<b>3</b>
1.1. Реализуемая образовательная программа СПО .....	3
1.2. Нормативные основания разработки образовательной программы.....	3
1.3. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе....	4
<b>Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы.....</b>	<b>6</b>
2.1. Квалификация и форма обучения .....	6
2.2. Объем и сроки освоения основной профессиональной образовательной программы.....	6
2.3. Требования к абитуриенту .....	6
<b>Раздела 3 «Характеристика профессиональной деятельности выпускника .....</b>	<b>7</b>
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников .....	7
3.2. Сведения о соответствии видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемым квалификациям .....	7
<b>Раздела 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....</b>	<b>8</b>
4.1. Общие компетенции .....	8
4.2. Профессиональные компетенции .....	11
<b>Раздел 5 Структура образовательной программы .....</b>	<b>19</b>
5.1. Учебный план.....	19
5.2. Календарный учебный график .....	22
5.3. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы .	23
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....</b>	<b>24</b>
6.1. Общесистемные требования к условиям реализации ОП .....	24
6.2. Материально-техническое обеспечение ОП.....	24
6.2.1. Перечень специальных помещений .....	24
6.2.2. Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практик	25
6.2.3. Библиотечный фонд .....	25
6.2.4. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы .	26
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы .....	27
6.4. Требование к финансовым условиям реализации образовательной программы .....	27
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы .....	28
<b>Раздел 7. Оценка качества освоения образовательной программы .....</b>	<b>29</b>
7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	29
7.2. Государственная итоговая аттестация.....	29
<b>Раздел 8. Условия образовательной программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b>	<b>30</b>
<b>Приложения.....</b>	<b>31</b>

## **Раздел 1 Общие положения**

### **1.1. Реализуемая образовательная программа СПО**

1.1. Образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) по специальности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Минпросвещения России № 444 от 13 июля 2021 года (далее – ФГОС СПО).

ОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### **1.2. Нормативные основания разработки образовательной программы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержден приказом Министерства просвещения РФ № 444 от 13 июля 2021 года, зарегистрировано Министерством юстиции РФ (регистрационный № 64664 от 17 августа 2021 года), (с изменениями и дополнениями);

- Профессиональный стандарт "Агроном", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 г. N 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный N 51709);

- Примерная образовательная программа по специальности 35.02.05 Агрономия, утверждённая протоколом федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство от 04.07.2025г. № 2, зарегистрирована в государственном реестре примерных образовательных программ № 69/2025, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 13.10.2025 № 01-09-581/2025;

- Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 (ред. от 10.09.2025г.) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2023 N 74776);

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", (зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167);

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов,

курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369, (зарегистрировано в Минюсте РФ 28.08. 2020 г. регистрационный № 59557);

- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390, (зарегистрировано в Минюсте РФ 11.09. 2020 г. регистрационный № 59778);

- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457, (зарегистрировано в Минюсте РФ 6.11. 2020 г. регистрационный № 60770);

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);

- Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134, (зарегистрировано в Минюсте РФ 12 апреля 2010 № 16866);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет»;

- Положение о филиале Илекский зоотехнический техникум – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет».

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в образовательной программе**

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт.

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОПЦ – общепрофессиональный цикл;  
ПЦ – профессиональный цикл;  
МДК – междисциплинарный курс;  
ПМ – профессиональный модуль;  
ОП – общепрофессиональная дисциплина;  
УМК – учебно-методический комплекс  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
ДЭ – демонстрационный экзамен.

## **Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы**

### **2.1. Квалификация и форма обучения**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: агроном.

Форма получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной форме обучения.

### **2.2. Объем и сроки освоения основной профессиональной образовательной программы**

Объем получения среднего профессионального образования на базе среднего общего образования: 4464 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет: 2 года 10 месяцев:

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении по индивидуальному учебному плану, срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения составляет не более срока получения образования.

### **2.3. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца не ниже среднего общего образования.



### Раздела 3 «Характеристика профессиональной деятельности выпускника

#### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

[13](#) Сельское хозяйство.<sup>1</sup>

#### 3.2 Сведения о соответствии видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемым квалификациям

При разработке образовательной программы образовательная организация устанавливает направленность, которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности, с учетом соответствующей ОП.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Агроном
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур;	ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	осваивается
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ.02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации	осваивается
Освоение профессии рабочего, должности служащего <sup>2</sup>	ПМ.03 Выполнение работ по профессии	осваивается профессия с

<sup>1</sup> Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168)

<sup>2</sup> Часть 7 статьи 73 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

## Раздела 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации

		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		<b>Знания:</b>
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b>
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b>
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические особенности личности
		<b>Умения:</b>
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b>
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		<b>Умения:</b>
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		<b>Знания:</b>
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		<b>Умения:</b>
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

## 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенций
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур;	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;	<p>Практический опыт:</p> <p>подготовки планов-графиков выполнения полевых работ</p> <p>Умения:</p> <p>пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами при сборе данных, необходимых для оперативного планирования работ в растениеводстве;</p> <p>пользоваться геоинформационными системами при оперативном планировании работ в растениеводстве;</p> <p>устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий.</p>

		<p>Знания:</p> <p>правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для сбора данных в части, касающейся оперативного планирования работ в растениеводстве;</p> <p>правила работы с геоинформационными системами при оперативном планировании в растениеводстве;</p> <p>технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;</p> <p>оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур.</p>
	<p>ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>разработки заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствии с планом-графиком выполнения работ.</p> <p>Умения:</p> <p>определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену;</p> <p>определять потребность в средствах производства и персонале для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт.</p> <p>Знания:</p> <p>технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;</p> <p>оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <p>сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы.</p>
	<p>ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>инструктирования работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий.</p> <p>Умения:</p> <p>выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению.</p> <p>Знания:</p> <p>технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;</p> <p>оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;</p> <p>сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы.</p>
	<p>ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>осуществления оперативного контроля качества выполнения технологических операций.</p>

	качества выполнения технологических операций в растениеводстве;	<p>Умения:</p> <p>устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами в области растениеводства и земледелия.</p> <p>Знания:</p> <p>требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами;</p> <p>методы контроля качества технологических операций в растениеводстве;</p> <p>факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве.</p>
	ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;	<p>Практический опыт:</p> <p>устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков.</p> <p>Умения:</p> <p>пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций.</p> <p>Знания:</p> <p>факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве.</p>
	ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;	<p>Практический опыт:</p> <p>проведения технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.</p> <p>Умения:</p> <p>осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций.</p> <p>Знания:</p> <p>способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций.</p>
	ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.	<p>Практический опыт:</p> <p>подготовки информации для составления первичной отчетности.</p> <p>Умения:</p> <p>пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ.</p> <p>Знания:</p> <p>правила работы со специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ.</p>

Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;	<p>Практический опыт: составления программ контроля развития растений в течение вегетации.</p> <p>Умения: пользоваться специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами при планировании и проведении контроля развития растений; выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв; определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации.</p> <p>Знания: правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными системами, используемыми при планировании и проведении контроля развития растений.</p>
	ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;	<p>Практический опыт: установления календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений.</p> <p>Умения: определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков.</p> <p>Знания: фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития; методику фенологических наблюдений за растениями.</p>
	ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур;	<p>Практический опыт: применения качественных и количественных методов определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур.</p> <p>Умения: использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов.</p> <p>Знания: визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур; методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов.</p>



	<p>ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;</p>	<p>Практический опыт: определения видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков</p> <p>Умения: идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам; определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом.</p> <p>Знания: морфологические признаки культурных и сорных растений; методы определения засоренности посевов; методы учета сорняков.</p>
	<p>ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей;</p>	<p>Практический опыт: определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей.</p> <p>Умения: идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями; определять распространенность вредителей, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур.</p> <p>Знания: вредителей сельскохозяйственных культур; признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями; методы учета вредителей сельскохозяйственных культур.</p>
	<p>ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;</p>	<p>Практический опыт: определения видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей.</p> <p>Умения: идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями; определять распространенность вредителей, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур.</p> <p>Знания: вредителей сельскохозяйственных культур; признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями; методы учета вредителей сельскохозяйственных культур.</p>

	<p>ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений;</p>	<p>Практический опыт: проведения комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений Умения: пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях. Знания: методы почвенной и растительной диагностики питания растений.</p>
	<p>ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;</p>	<p>Практический опыт: определения готовности сельскохозяйственных культур к уборке и урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании. Умения: производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке; определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании. Знания: биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании; фазы развития растений, в которые производится уборка; методы определения готовности культур к уборке.</p>
	<p>ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.</p>	<p>Практический опыт: проведения обработки и анализа результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации; ведения электронной базы данных истории полей Умения: выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями; пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей. Знания: способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений; правила ведения электронной базы данных истории полей.</p>

<p>Выполнение работ по профессии 17798 Растильщик грибницы</p>	<p>ПК 3.1. Организовывать технологический процесс выращивания грибов</p>	<p>Практический опыт: Ведение технологического процесса выращивания грибницы ферментного препарата. Наблюдение за технологическим режимом на всех стадиях технологического процесса выращивания грибницы по показаниям контрольно-измерительных приборов. Умения: Умение вести процесс выращивания грибницы, ферментных препаратов. Раскладывать в кюветы (матрасы) питательной среды с посевным материалом фермента. Размещать кювет (матрасов) на стеллажах и транспортировка их в термостатные камеры. Наблюдать за процессом выращивания грибницы по контрольно-измерительным приборам. Регулировать температуры, влажности, подачи воздуха. Наблюдать за работой оборудования Знания: устройство термостатных камер; технологический режим выращивания грибницы ферментных препаратов и способы его регулирования; требования, предъявляемые к качеству питательной среды, посевного материала и выращиваемой грибницы фермента; правила санитарной обработки оборудования и его стерилизации.</p>
	<p>ПК.3.2. Оценивать состояние грибов и применять соответствующие меры.</p>	<p>Практический опыт: Подготовка отрубей с проверкой их качества. Увлажнение отрубей с добавлением кислоты до установленных норм. Очистка, дезинфекция и проверка исправности термостатных камер, автоклавов, контрольно-измерительных приборов. Заполнение кювет (матрасов). Регулирование температуры, влажности, подачи воздуха с помощью вентиляторов, калориферных установок и др. Умения: Умение вести процесс выращивания грибницы, ферментных препаратов. Раскладывать в кюветы (матрасы) питательной среды с посевным материалом фермента. Размещать кювет (матрасов) на стеллажах и транспортировка их в термостатные камеры. Наблюдать за процессом выращивания грибницы по контрольно-измерительным приборам. Регулировать температуры, влажности, подачи воздуха. Наблюдать за работой оборудования Знания: устройство термостатных камер;</p>

		<p>технологический режим выращивания грибницы ферментных препаратов и способы его регулирования;</p> <p>требования, предъявляемые к качеству питательной среды, посевного материала и выращиваемой грибницы фермента;</p> <p>правила санитарной обработки оборудования и его стерилизации.</p>
	<p>П.К.3.3. Отбирать и обрабатывать материал для определения качества почвенных грунтов, мицелия</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Отбор проб и выполнение несложных контрольных анализов.</p> <p>Умения:</p> <p>Отбирать пробы и выполнять несложные контрольные анализы.</p> <p>Вести записи в технологическом журнале</p> <p>Знания:</p> <p>Требования, предъявляемые к качеству питательной среды, посевного материала и выращиваемой грибницы фермента;</p> <p>правила санитарной обработки оборудования и его стерилизации.</p>
	<p>ПК.3.4. Систематизировать и обрабатывать инновационный материал в области грибоводства</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Применение инновационных процессов в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства грибов</p> <p>Умения:</p> <p>Применять инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий производства грибов, анализировать экономические показатели для достижения производственных задач</p> <p>Знания:</p> <p>Понятия и стратегию инновационной деятельности, классификацию новаций и инновационных процессов, инновационные процессы в АПК, направления развития инновационной деятельности в грибоводстве. Этапы разработки нововведений, структуру и содержание инновационных технологий производства грибов.</p>

## **Раздел 5 Структура образовательной программы**

### **5.1. Учебный план**

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (профессиональных модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет без учета объема государственной итоговой аттестации 69.49% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть образовательной программы составляет (30.51%), что дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями рынка труда субъекта Российской Федерации, а также с учетом требований цифровой экономики.

Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часа в неделю.

Практическая подготовка реализована в форме учебной и производственной практик. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Практика запланирована из расчета 36 академических часов в неделю. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделенного на проведение практик, определена в объеме 1116 часов (31 неделя), что составляет не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы. Учебные и производственные практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед государственной итоговой аттестацией и направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период

Учебный план имеет следующую структуру:

1. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
2. Математический и общий естественнонаучный цикл
3. Общепрофессиональный цикл;
4. Профессиональный цикл
5. Государственная итоговая аттестация

Структура и объем образовательной программы  
(на базе основного общего образования)

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	Обязательная часть	Вариативная часть
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	468	76
Математический и общий естественнонаучный цикл	144	64
Общепрофессиональный цикл	612	112
Профессиональный цикл	1728	1044
Государственная итоговая аттестация	216	
Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования	4464	

При освоении общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар и другое), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 160 академических часов. Дисциплина "Физическая культура" способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Вариативная часть образовательной программы (30.51%) использована для расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, углубления подготовки обучающегося.

Индекс	Перечень циклов, разделов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем вариативной части
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>76</b>
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	16
ОГСЭ.05	Психология общения	4
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	56
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>64</b>
ЕН.03	Основы экономики и предпринимательской деятельности	64
<b>ОПЦ</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>112</b>
ОП.01	Ботаника и физиология растений	28
ОП.02	Основы агрономии	54
ОП.03	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	30
<b>ПЦ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>1044</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур</b>	<b>488</b>
МДК.01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	38
МДК.01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	210
МДК.01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства	22
МДК.01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации	74
УП.01.01	Учебная практика	144
<b>ПМ.02</b>	<b>Контроль процесса развития растений в течение вегетации</b>	<b>412</b>
МДК.02.01	Защита растений	58
МДК.02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почв	62

МДК.02.03	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	102
МДК.02.04	Хранение и переработка продукции растениеводства	10
УП.02.01	Учебная практика	108
ПП.02.01	Производственная практика	72
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	<b>144</b>
	<b>объем вариативной части образовательной программы в академических часах</b>	<b>1296</b>

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными в ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательной организацией самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ОП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная и производственная практики, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ОП.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 35 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Курсовые работы выполняются по междисциплинарным курсам профессиональных модулей профессионального цикла, которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией).

УП состоит из титульной части, таблиц: График учебного процесса, Сводные данные по бюджету времени, План, Комплексные, Компетенции, Перечень кабинетов, лабораторий и др.

## 5.2. Календарный учебный график

В графике учебного процесса представляются периоды прохождения и продолжительность отдельных этапов освоения ОП на каждом курсе обучения: теоретического обучения, промежуточной аттестации, учебных и производственных практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул.



Календарный учебный график составляется на основании графика учебного процесса, представленного в учебном плане, для каждого учебного года в соответствии с фактическими датами календаря

*Учебный план и календарный учебный график прилагаются. (Приложение 1, 2)*

### **5.3. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО, является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы включает в себя: наименование мероприятия; срок выполнения; ответственный исполнитель; планируемый результат.

Программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности 35.02.05 Агрономия утверждаются на заседании Педагогического совета.

*Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы прилагаются. (Приложение 3,4)*

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Общесистемные требования к условиям реализации ОП**

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, с учетом ОП.

### **6.2. Материально-техническое обеспечение ОП**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, используются специально оборудованные помещения, позволяющие обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК).

#### **6.2.1. Перечень специальных помещений**

Кабинеты:

- Социально-гуманитарных дисциплин
- Иностранного языка
- Экологических основ природопользования
- Экономики, менеджмента и маркетинга
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
- Основ агрономии
- Правовых основ профессиональной деятельности
- Метрологии, стандартизации и подтверждения качества
- Информационных технологий в профессиональной деятельности

Лаборатории:

- Аналитической химии
- Метрологии, стандартизации и подтверждения качества
- Микробиологии, санитарии и гигиены
- Агрономии
- Электрификации и автоматизации сельскохозяйственного

производства

– Технологии производства продукции растениеводства, семеноводства с основами селекции

- Агрометеорологии и сельскохозяйственной мелиорации
- Ботаники и физиологии растений

Мастерские:

– Механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Центр проведения демонстрационного экзамена

Спортивный комплекс:

- спортивный зал

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

- актовый зал

Опытные поля.

Перечень оборудования каждого учебного кабинета (лаборатории) приведен в паспорте учебного кабинета (лаборатории)

#### 6.2.2. Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях и опытных полях техникума с оборудованием, обеспечивающим выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля, в соответствии с выбранной траекторией.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

#### 6.2.3. Библиотечный фонд

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем

одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

*Справка о материально-техническом обеспечении ОП и сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов ОП прилагаются (Приложение 5, 6).*

#### 6.2.4. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы по специальности включает в себя учебно-методический комплекс (далее – УМК) дисциплин/модулей, который разрабатывается по каждой учебной дисциплине/модулю в целях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ОП, ФГОС СПО, «Положением об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей Илекского зоотехнического техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ» (утвержденным 10.02.2023 г.). Учебно-методические комплексы дисциплин/модулей утверждаются председателем учебно-методической комиссии филиала.

Разработка УМК осуществляется преподавателем(-ями) филиала, ведущим(-и) дисциплину/модуль, в соответствии с учебным планом специальности для всех форм обучения. Для каждой формы обучения разрабатывается отдельный УМК.

Председатель предметно-цикловой комиссии является ответственным за качественную подготовку УМК, за соответствие УМК требованиям ФГОС СПО по специальности, за учебно-методическое и материально-техническое обеспечение соответствующих дисциплин/модулей.

Программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств в образовательном процессе, позволяющих студентам глубоко осваивать изучаемый материал и получать

умения и навыки его использования на практике. УМК формируется на бумажном и электронном носителях.

В ОП по специальности включены учебно-методические комплексы предметов/дисциплин/модулей, включающие в себя:

- Рабочие программы учебных дисциплин;
- Рабочие программы профессиональных модулей;
- Рабочие программы практик
- Методические рекомендации
- Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

*Методические материалы прилагаются (Приложение 7)*

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, указанных в ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, указанных в ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, указанных в ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

### **6.4. Требование к финансовым условиям реализации образовательной**

## **программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы**

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **Раздел 7. Оценка качества освоения образовательной программы**

### **7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы 35.02.05 Агрономия СПО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя комплекты оценочных материалов, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки. ФОС могут включать: типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/ проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Обязательное требование - соответствие тематики дипломной работы (проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы).

Программа ГИА представлена в приложении 9.

## **Раздел 8. Условия образовательной программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При формировании образовательной программы образовательная организация предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний», «Адаптивные информационные технологии».

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся. Образовательная организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.



## **Приложения**

Образовательная программа включает следующие приложения:

Приложение 1. Учебный план.

Приложение 2. Календарный учебный график.

Приложение 3. Рабочая программа воспитания.

Приложение 4. Календарный план воспитательной работы.

Приложение 5. Справка о материально-техническом обеспечении ОП.

Приложение 6. Сведения о наличии печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов ОП.

Приложение 7. Учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей.

Приложение 8. Справка о кадровом обеспечении ОП.

Приложение 9. Программа государственной итоговой аттестации.