

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Разработчик: Катасонова О.И.

Специальность: 35.02.15 Кинология

Наименование производственной практики: ПП.05.01 Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии

С целью овладения соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведении документации установленного образца;

уметь:

- анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии;
- планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия;
- рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- характеристики рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии;
- организацию кинологических служб различного назначения;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии;
- особенности структуры и функционирования малого предприятия;
- основные показатели деятельности кинологической организации;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Результаты освоения профессионального модуля

Код и наименование компетенции	Наименование результата обучения	Номер темы
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	участие в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации	Тема 1.1

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	участие в управлении первичным трудовым коллективом знание организации кинологических служб различного назначения структуру организации и руководимого подразделения	Тема 1.2
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ведение документации установленного образца знание функциональных обязанностей работников и руководителей	Тема 1.3
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	умение анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии знание особенностей структуры и функционирования малого предприятия	Тема 1.4
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	планирование работы структурного подразделения организации и малого предприятия применение правил первичного документооборота, учета и отчетности	Тема 1.5
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	умение рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации	Тема 1.6
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	умение инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ методы оценивания качества выполняемых работ	Тема 1.1
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	умение разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала основные показатели деятельности кинологической организации	Тема 1.2
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	умение оценивать качество выполняемых работ основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии	Тема 1.3
ПК 5.1 Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.	знание характеристики рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии	Тема 1.4
ПК 5.2 Планировать выполнение работ исполнителями.	организация кинологических служб различного назначения методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	Тема 1.5
ПК 5.3 Организовывать работу трудового коллектива.	инструктирование и контролирование исполнителей на всех стадиях работ	Тема 1.6

ПК 5.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	умение разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала	Тема 1.2
ПК 5.5 Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.	использование в практической деятельности видов, форм и методов мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников	Тема 1.3
ПК 5.6 Участвовать в разработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	оценивание качества выполняемых работ	Тема 1.4
ПК 5.7 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	знание характеристики рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии	Тема 1.5

Содержание профессионального модуля

Тема 1.1 Участие в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации.

Тема 1.2 Участия в управлении первичным трудовым коллективом.

Тема 1.3. Ведении документации установленного образца.

Тема 1. 4. Характеристика документации по личному составу организации.

Тема 1. 5. Нормативно-правовое обеспечение организации по кинологической деятельности.

Тема 1.6. Разработка рекомендаций по улучшению деятельности структурного подразделения (кинологической службы).