

Утверждаю

Ректор

В.В. Каракулев

13.05.2015 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

Илекский зоотехнический техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Оренбургский государственный аграрный университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

бухгалтер

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ:

2г 10м

год начала подготовки по УГ

2015

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего (полного) общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014

№ 832

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	2	[2] ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации
2	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	2	[2] ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
3	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации
4	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
5	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
6	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3] ПМ.05 Ведение бухгалтерского учета в различных отраслях экономики

Индекс	Содержание
ОК - 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Налоги и налогообложение
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОК - 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.04	Физическая культура

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Налоги и налогообложение
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ЕН.01	Математика

ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Налоги и налогообложение
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика

ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом

ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ОК - 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

	МДК.06.01	Организация деятельности кассира
	УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ПК 1.1		Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Статистика
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
	ОП.09	Аудит
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
	УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2		Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
	ОП.09	Аудит
	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
	УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
	УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.3		Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности

ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
ПК 2.3	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
ПК 2.4	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит

	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
	ОП.09	Аудит
ПК 3.1		Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Налоги и налогообложение
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
	ОП.09	Аудит
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.06.01	Организация деятельности кассира
	УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ПК 3.2		Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.04	Документационное обеспечение управления
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Налоги и налогообложение
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
	ОП.09	Аудит
	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	МДК.06.01	Организация деятельности кассира
	УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ПК 3.3		Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
	ЕН.01	Математика
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности

ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Налоги и налогообложение
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Налоги и налогообложение
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.06.01	Организация деятельности кассира
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ОП.09	Аудит
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК(ВПО) - 1	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК(ВПО) - 4	Способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОП.02	Статистика
ОК(ВПО) - 6	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК(ВПО) - 8	Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
ОК(ВПО) - 11	Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОП.03	Менеджмент
ОК(ВПО) - 13	Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности

	ОП.02	Статистика
ПК(ВПО) - 1		Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Статистика
	ОП.07	Налоги и налогообложение
ПК(ВПО) - 2		Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.02	Статистика
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ПК(ВПО) - 3		Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
	ОП.01	Экономика организации
	ОП.07	Налоги и налогообложение
ПК(ВПО) - 4		Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОП.01	Экономика организации
ПК(ВПО) - 5		Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
	ОП.02	Статистика
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ПК(ВПО) - 6		Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК(ВПО) - 7		Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
	ОП.02	Статистика
	ОП.07	Налоги и налогообложение
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета
ПК(ВПО) - 8		Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК(ВПО) - 9	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ОП.02	Статистика
ПК(ВПО) - 11	Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ОП.03	Менеджмент
ПК(ВПО) - 12	Способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
К(ВПО) - 13	Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ОП.03	Менеджмент

ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
УП.01.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета имущества организации	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
УП.02.01	Учебная практика по ведению бухгалтерского учета	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
УП.03.01	Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
УП.04.01	Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
ПМ.05	Ведение бухгалтерского учета в различных отраслях экономики	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
МДК.05.01	Особенности бухгалтерского учета в различных отраслях экономики	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
ПМ.06	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
МДК.06.01	Организация деятельности кассира	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
УП.06.01	Документальное оформление и бухгалтерский учет кассовых операций	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экономики организации
5	Статистики
6	Менеджмента
7	Документационного обеспечения управления
8	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10	Финансов, денежного обращения и кредитов
11	Экономической теории
12	Теории бухгалтерского учета
13	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
14	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Место для стрельбы
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

Пояснения		
1. Учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 525 от 14 мая 2014года, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 32962 от 3 июля 2014 года) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).		
2. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) на базе среднего общего образования составляет 2 года 10 месяцев. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 160 часов в год, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).		
3. По заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, государственная итоговая аттестация.		
4. Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с положением о заочной форме обучения в филиале и включает в себя: экзамены, зачеты, курсовые работы. Все виды промежуточной аттестации (кроме экзаменов) выполняются в пределах часов, отведенных учебным планом на изучение дисциплины. Квалификационные экзамены предусмотрены на 2, 3 курсах по следующим профессиональным модулям: ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, ПМ.05 Ведение бухгалтерского учета в различных отраслях экономики, ПМ.06 Выполнение работ по одной из нескольких профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир).		
5. Выполнение курсовых работ предусмотрено по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности, рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.		
6. Учебная и производственная практика (практика по профилю специальности) в количестве 20 недель: учебные практики по Ведению бухгалтерского учета имущества организации - 1 нед., Ведению бухгалтерского учета - 1 нед., Расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами - 1 нед.,Аналізу бухгалтерской отчетности - 1 нед., Документальному оформлению и бухгалтерскому учету кассовых операций - 1 нед., производственные практики (по профилю специальности) по профессиональным модулям (ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, ПМ.05 Ведение бухгалтерского учета в различных отраслях экономики, ПМ.06 Выполнение работ по одной ил нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир)- реализуется на основании договоров с предприятиями и организациями при обязательном сохранении		
7. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед государственной итоговой аттестацией и направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе составления и использования бухгалтерской отчетности, выполнения работ по инвентаризации имущества, ведения бухгалтерского учета в различных отраслях экономики, выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.		
8. Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика дипломных работ должна соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям.		
Согласовано		
Начальник УМУ, доцент		Н.А.Маловский
Директор филиала		Н.В.Петрик

Код	Наименование ЦМК
1	Учетно-экономических дисциплин
2	Социально-гуманитарных дисциплин
3	Естественно-научных дисциплин
4	Общетехнических и специальных дисциплин
5	Информационных технологий
6	Вакантные часы