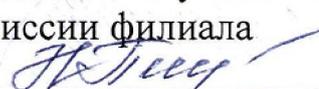


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**филиал - Илекский зоотехнический техникум**

**УТВЕРЖДЕНО**

Председатель учебно-методической  
комиссии филиала

  
\_\_\_\_\_  
« 30 » марта 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

УП.03.01 Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным  
фондом

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения заочная

Срок получения СПО по ППССЗ 2 года 10 месяцев

Илек, 2018 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.03.01 Учебная практика по расчетам с бюджетом и внебюджетным фондом

## Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен **иметь практический опыт:**

ВПД	Практический опыт работы
	- Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций

## 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

всего –36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии «Кассир», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля (ПМ), и разделов	Количество во часов	Виды работ
	1		2
	<b>ПМ. 03 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>	36	
	Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов с бюджетами различных уровней	22	
ПК 3.1-3.2	Тема 1.1. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней Тема 1.2. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	22	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация учета расчетов по налогам и сборам в программе «Налогоплательщик»</li> <li>- формирование системы налогообложения для конкретной организации;</li> <li>- расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения;</li> <li>- проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения;</li> <li>- оптимизация системы налогообложения;</li> <li>- оформление платежных документов на перечисление налогов и сборов;</li> <li>- отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов;</li> </ul>
	Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды	14	
ПК 3.3 – 3.4	Тема 2.1. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды Тема 2.2. Оформление платежных	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- расчет страховых взносов;</li> <li>- определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- оформление платежных документов на перечисление страховых</li> </ul>

	документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям		взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды; - отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - подготовка отчета по учебной практике.
	<b>Всего часов</b>	<b>36</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный материал
- ПО «Налогоплательщик ЮЛ»
- учебно-методический комплекс по дисциплине

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Основная литература

Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: Учебник для СПО.-13-е изд., испр.-Москва: Академия, 2015.-272с.

#### Дополнительная литература

Страховые взносы во внебюджетные фонды/Г.Ю. Касьянова.-6-е изд., перераб и доп.-Москва: АБАК,2013.-264с.

Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: [электронный ресурс] Учебник. -2-е изд. перер. и доп. Москва:Юрайт, 2015.-495с. URL:

<http://www.biblio-online.ru/book/C7858925-8AC1-4210-91D0-1BE...>

Зылева, Н. В. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : [электронный ресурс] Учебник и практикум для СПО . — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 178 с.

<https://www.biblio-online.ru/book/157028BD-C637-47FB-8BEA-563796271924>

Жуклинец, И. И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : [электронный ресурс] Учебник и практикум / И. И. Жуклинец. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 504 с.

<https://www.biblio-online.ru/book/8E89A1F6-C173-4759-B6E4-47EA03687222>

Шадрина Т.В., Егорова Л.И. Основы бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебник и практикум для СПО.-Москва:Юрайт,2015.-429с.

<http://www.biblio-online.ru/book/F09AA10C-7431-4043-A49C-89324E00AD95>

Воронченко Т.В. Основы бухгалтерского учета [электронный ресурс]: Учебник и практикум для СПО.-Москва: Юрайт,2016.-276с.

<http://www.biblio-online.ru/book/A9551209-6540-4F67-8409-D4A970629F27>

#### Перечень Интернет-ресурсов:

www.urait.ru

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится концентрировано в рамках профессионального модуля, сроки проведения практики предусмотрены согласно графику учебного процесса.

Учебная практика по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» проводится на 3 курсе.

В период учебной практики у студентов формируется представление о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений, бережное отношение к рабочему времени, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности.

Практика для получения первичных, профессиональных навыков проводится в форме практических занятий.

По окончании учебной практики студенты сдают и защищают отчёт.

По результатам практики выставляется оценка, с учетом сформированных компетенций.

**4.4. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а так же общеобразовательных дисциплин «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы бухгалтерского учёта».

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля и опыт практической деятельности в организациях профессиональной сферы подготовки специалистов СПО и (или) преподаватели, прошедшие стажировку в профильных организациях (предприятиях) в течение последних трех лет.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется в форме зачета.

По результатам практики руководителями практики от организации и образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины программу практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из образовательного учреждения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Умение формировать бухгалтерские проводки; Демонстрировать знания законодательства РФ о налогах и сборах, видах налогов в РФ и порядок их расчетов с отражением на счетах бухгалтерского учета	Текущий контроль выполнения практических работ, контроль оформляемых документов Итоговый контроль - защита отчета.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация умений оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов и знания порядка заполнения платежных документов и порядка выполнения расчетно-кассовых операций	Текущий контроль выполнения практических работ, оценка выполнения работы, контроль оформляемых документов Итоговый контроль - защита отчета.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Демонстрация умений формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению взносов и знания законодательства РФ о страховых взносах; видах страховых взносов во внебюджетные фонды в Российской Федерации и порядка их начисления с отражением на счетах бухгалтерского учета	Текущий контроль выполнения практических работ, оценка выполнения работы, контроль оформляемых документов Итоговый контроль - защита отчета.

<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>Демонстрация умений оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</p>	<p>Текущий контроль выполнения практических работ, оценка выполнения работы, контроль оформляемых документов Итоговый контроль - защита отчета.</p>
--	---	---

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г. приказ №832 и зарегистрированным в Минюст России 19 августа 2014 года № 33638

Разработала: Сапогина Сапогина О.Ф.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК информационных технологий и учетно-экономических дисциплин

протокол № 9 от «10» 05 2016 г.

Председатель ПЦК Иванов Ивановича И. В.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала

протокол № 8 от «10» 05 2016 г.

Председатель учебно-методической комиссии Петрик Петрик Н.В.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой Бочкарева Бочкарева В.М.