Министерство сельского хозяйства РФ
Илекский зоотехнический техникум -
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. первого проректора,
проректор по учебной работе
_____ А.Г. Гончаров
«12» октября 2018 г.

ПРОГРАММА
Государственной итоговой аттестации выпускников
по специальности 36.02.01 Ветеринария

с. Илек – 2018 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 36.02.01 Ветеринария разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 августа 2018 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. N 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленными письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. N 06-846
- ФГОС по специальности 36.02.01 Ветеринария;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет»;
- Положением о филиале Илекского зоотехнического техникума – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный аграрный университет».

СОГЛАСОВАНО
Начальник УМУ _____ А.В.Дмитриев
Председатель ГЭК _____ А.М. Пожидаев
И.о. директора филиала _____ Н.В. Петрик
Зам. директора по учебной работе _____ С.В. Вавилина

Рассмотрена и одобрена
на заседании предметно-цикловой комиссии
естественнонаучных и специальных дисцилин
протокол № 2 от «4» 10 2018 г.
_____ И.Г. Хисматуллин

Программа разработана авторским коллективом в составе:
Хисматуллин И.Г. – председатель предметно-цикловой комиссии
Асминкина Т.Н. – преподаватель специальных дисциплин
Степанова Л.Г. – преподаватель специальных дисциплин
Верцанова О.В.- преподаватель специальных дисциплин
Шилкина Т.А.- преподаватель специальных дисциплин

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария базовая подготовка.

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и осуществление деятельности по оказанию ветеринарных услуг путем проведения профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

2.1.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные и домашние животные, их окружение и условия содержания;
- сельскохозяйственная продукция и сырье животного происхождения;
- биологические, лекарственные и дезинфицирующие препараты, предназначенные для животных;
- ветеринарные инструменты, оборудование и аппаратура;
- информация о заболеваниях животных и мерах по их профилактике;
- процессы организации и управления в ветеринарии;
- первичные трудовые коллективы.

2.1.3. Ветеринарный фельдшер готовится к следующим видам деятельности:

-Осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.

-Участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных.

-Участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения.

-Проведение санитарно-просветительской деятельности.

2.2.Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария базовая подготовка

2.2.1. Ветеринарный фельдшер должен обладать общими компетенциями, **включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2.2. Ветеринарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

-Осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.

- Участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

-Участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам ка-

чества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК 3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

- Проведение санитарно-просветительской деятельности.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

2.3. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена Илекского зоотехнического техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ (филиал) по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и обсуждается с участием председателя государственной экзаменационной комиссии ежегодно предметно-цикловой комиссией по специальности и утверждается проректором по учебной работе ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. **Вид государственной итоговой аттестации (ГИА):** подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
2. **Объем времени на подготовку**: 4 недели
3. **Сроки проведения ГИА:** 2 недели
4. **Необходимый экзаменационный материал:**

- примерные темы дипломных работ;
- материалы справочного характера;
- методические указания по выполнению дипломной работы для студентов специальности: 36.02.01 Ветеринария.

4.УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

4.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством сельского хозяйства РФ по представлению университета.

Председателем государственной экзаменационной комиссии филиала утверждается лицо, не работающее в филиале, из числа:

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
– представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

И.о. директора филиала является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в филиале нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора филиала или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сто-

ронних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ в начале календарного года по представлению директора филиала.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года и является единой для всех форм обучения (очной и очно-заочной).

График проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Допуск студента к государственной итоговой аттестации объявляется приказом ректора ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ по представлению и.о. директора филиала.

Для организации и проведения заседания государственной экзаменационной комиссии при проведении защиты выпускной квалификационной работы представляются следующие документы:

- Государственные требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- Копия приказа об утверждении председателя ГЭК;
- Приказ о составе ГЭК, об утверждении тем выпускной квалификационной работы, руководителей, рецензентов и консультантов;
- Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации (защите выпускной квалификационной работы);
- Сводная ведомость по итогам освоения выпускниками ППССЗ;
- Зачетные книжки студентов;
- Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии,
- Список студентов (согласно поименному графику) для каждого члена комиссии;
- Бланк для записи дополнительных вопросов.

4.2 Форма и условия проведения государственной итоговой аттестации.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе 36.02.01 Ветеринария является подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

4.2.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации

Темы выпускных квалификационных работ определяются филиалом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель, рецензент и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей, рецензентов и консультантов осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ по представлению и.о. директора филиала.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметно - цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий, плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную

работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено до 8 студентов. На консультации для каждого студента предусмотрено не более двух часов в неделю.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в филиале, так и на предприятии (в организации).

4.2.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом ректора по представлению директора филиала.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы должно быть предусмотрено не более пяти часов.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

При наличии отзыва научного руководителя и рецензии выпускная квалификационная работа допускается к предварительной защите, которая проводится, как правило, за 10 дней до начала работы ГЭК.

Протокол предварительной защиты дипломных работ передается в учебную часть и служит основанием для издания приказа о допуске студентов к защите.

Если студент не прошел предварительную защиту и если дан отрицательный отзыв на дипломную работу, отрицательная рецензия, если работа не отвечает соответствующим методическим требованиям, он не допускается к защите дипломной работы.

4.2.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Защита выпускной квалификационной работы не должна превышать 45 минут. Для доклада содержания работы студенту отводится 10-15 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из филиала.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные филиалом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в филиал на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается филиалом не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместите-

лем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве филиала.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании объявляется приказом ректора ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ по представлению и.о. директора филиала.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете. Отчет представляется в Министерство сельского хозяйства РФ, в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

4.2.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или

в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
б) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;
г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

4.2.5. Критерии оценки знаний студентов

Наименование критерия	Показатели качества	Оценка
Научный теоретический уровень и актуальность тематики	1. Выставляется студенту, если работа выполнена на одну из актуальных тем и отвечает всем критериям. Содержание работы включает наиболее сложные проблемные вопросы, связанные различными организационными системами, формами хозяйственного управления. Работа носит глубокий исследовательский характер, основана на достаточном количестве	5 «отлично»

	научной литературы. В работе имеют место выводы по исследуемой проблеме, и сформулированы собственные предложения для решения различных профессиональных задач.	
	2. То же, что и «отлично», за исключением того, что не все рассматриваемые в выпускной квалификационной работе вопросы исследованы достаточно глубоко.	4 «хорошо»
	3. Научное содержание и тематика работы в основном отвечают требованиям программы среднего профессионального образования в рамках специальности, а также требованиям к видам профессиональной деятельности, однако рассматриваемые вопросы исследованы недостаточно глубоко.	3 «удовлетворительно»
	4. Работа выполнена не на актуальную тему, тематика работы не соответствует заданию на выпускную квалификационную работу и не отвечает требованиям программы среднего профессионального образования, отсутствует практическая значимость работы.	2 «неудовлетворительно»
Личный вклад обучающегося в разработку темы	1. Работа выполнена самостоятельно, с продуманным использованием полученных теоретических знаний, практических навыков, освоенных компетенций, рекомендованных научных источников. Полученные в ходе исследования результаты завершаются обоснованными конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации в практической деятельности.	5 «отлично»
	2. Работа выполнена достаточно самостоятельно, однако не все выводы, сделанные по результатам исследования, глубоко обоснованы. Отдельные предложения и рекомендации не представляют практического интереса для реализации видов профессиональной деятельности.	4 «хорошо»
	3. Работа выполнена недостаточно самостоятельно. Обучающийся испытывал трудности при определении предмета и объекта исследования, а также при формулировании концепции исследования. Исследования проведены недостаточно глубоко, тема раскрыта недостаточно, выводы не обоснованы, неконкретны, носят общий характер и слабо подкреплены лично полученными результатами.	3 «удовлетворительно»
	4. Работа выполнена не в полном соответствии с заданием, не носит самостоятельного характера. Выводы не отражают содержания материала, предложения по их реализации неконкретны. Обучающийся постоянно нуждается в помощи руководителя.	2 «неудовлетворительно»
Качество оформления выпускной квалификационной работы	1. Объем работы соответствует установленным требованиям. Материал изложен грамотно, логически последовательно, текст работы и графический материал оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов.	5 «отлично»

	2. То же, что и «отлично», за исключением того, что имеются отдельные несущественные нарушения требований нормативных документов по оформлению. 3. Объем работы не в полной мере соответствует нормам. Материал изложен логически недостаточно последовательно. Текст работы и графический материал оформлены с нарушениями требований нормативных документов. 4. Объем работы не соответствует установленным нормам. Материал изложен логически непоследовательно. Структура работы не выдержана. Текст работы и графический материал оформлены некачественно, с нарушениями требований нормативных документов.	4 «хорошо» 3 «удовлетворительно» 2 «неудовлетворительно»
Качество защиты выпускной квалификационной работы	1. Доклад содержательный, глубоко аргументированный с продуманным использованием иллюстраций. Материал излагается свободно, грамотно, уверенно, методически последовательно. Обучающийся показал глубокие знания, полученные в процессе учебы, и умение применять их для решения производственных задач, показывает высокий уровень освоения компетенций, дает положительные ответы на все заданные вопросы, обосновывая при этом принятые решения. 2. То же, что и «отлично», за исключением того, что обучающийся не на все вопросы дал четкие ответы, ответил лишь на часть вопросов. 3. Доклад в основном раскрывает содержание выпускной квалификационной работы, однако недостаточно аргументирован. Во время доклада периодически используется заранее подготовленный текст. В целом обучающийся показал, что материал программы среднего профессионального образования усвоен, хотя не на все заданные вопросы были даны исчерпывающие ответы. 4. Доклад делается в основном с использованием подготовленного заранее текста и слабо раскрывает содержание работы. Графический материал используется непродуманно, аргументация недостаточная. На большинство вопросов членов ГЭК не дано правильных ответов. Обучающийся слабо ориентируется в материале работы.	5 «отлично» 4 «хорошо» 3 «удовлетворительно» 2 «неудовлетворительно»

4.2.6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ по представлению и.о. директора одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор филиала либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа ректора ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой

аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные филиалом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала.

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности 36.02.01 Ветеринария

1.Профилактика и меры борьбы при паратуберкулёзе крупного рогатого скота.
2. Методики проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий при сальмонеллезе животных.
3. Профилактика и меры борьбы с некробактериозом крупного рогатого скота.
4. Профилактика и меры борьбы при злокачественной катаральной горячке крупного рогатого скота.
5. Методики проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий при бронхите у крупного рогатого скота.
7. Профилактика и меры борьбы с модулярным дерматитом крупного рогатого скота.
8. Диагностика и профилактика травматического перикардита у крупного рогатого скота.
9.Современные методы исследования и диагностика заболеваний органов мочеполовой системы крупного рогатого скота.
10. Лечение и профилактика при возникновении чумы свиней.
11. Профилактика и меры борьбы с септическими заболеваниями.
12.Технология производства баранины.
13. Профилактика и меры борьбы с трихинеллезом.
14. Определение видовой принадлежности мяса и судебная ветеринарная экспертиза.
15. Современные методы ветеринарно–санитарной экспертизы при исследовании овощей и фруктов.
16. Диспансеризация – основа профилактики незаразных болезней.
17. Профилактические мероприятия по ликвидации бронхопневмонии телят.
18. Планирование и организация ветеринарных мероприятий по профилактике и ликвидации гельминтозов животных.
19. Мероприятия при аскаридозе свиней в хозяйствах с различной формой собственности.
20. Меры борьбы и профилактика смешанных инвазий свиней.
21. Профилактика инфекционных болезней в хозяйствах крупного рогатого скота и экономическая эффективность мероприятий.
22. Организация ветеринарно–санитарных мероприятий при вспышке инфекционной болезни в районе (зоне или хозяйстве) и их экономическая эффективность.
23. Бесплодие и яловость коров.
24. Эпизоотология вирусных респираторных болезней крупного рогатого скота (парагрипп-3 и инфекционный ринотрахеит) в хозяйстве и организация противоэпизоотических мероприятий.
25.Лептоспироз животных, организация профилактических и противоэпизо-

отических мероприятий в хозяйстве (районе).
26. Диагностика, лечение и профилактика отравлений поваренной солью у свиней.
27. Диагностика, лечение и профилактика рахита молодняка
28. Патологоанатомические изменения при паровирусном энтерите собак.
29. Купирование ушных раковин у собак.
30.Лечение коров с острым серозным маститом.

Приложение 2

РЕЗУЛЬТАТЫ
защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 36.02.01 Ветеринария

Показатели	**Всего**	**Форма обучения**	
		очная	
		Кол-во	**%**
1. Принято к защите дипломных работ			
2. Защищено дипломных работ			
3. Оценка дипломной работы:			
Отлично			
Хорошо			
Удовлетворительно			
Неудовлетворительно			
4. Количество дипломных работ:			
по темам, предложенным студентами			
по заявкам предприятий			
5. Количество дипломов с отличием			

Заместитель директора по УВР _____ / _____
подпись *И.О. Фамилия*