

Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации  
Илекский зоотехнический техникум – филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Илекского

зоотехнического техникума –

филиала ФГБОУ ВО

Оренбургский ГАУ

 *Н.В. Петрик* Н.В. Петрик

«16» сентября 2015 год

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления академических отпусков обучающимся Илекского  
зоотехнического техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

2015 г.

## **1. Область применения**

Настоящее «Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в Илекском зоотехническом техникуме – филиале ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ» (далее – Положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального (далее – СПО), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся в Илекском зоотехническом техникуме – филиале ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ (далее – техникум).

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

## **3. Общие положения**

### **3.1. Основания для предоставления академического отпуска**

3.1.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы СПО в техникуме по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.1.2. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска являются:

- личное заявление студента (далее – заявление) (Приложение А);
- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам (при наличии).

3.1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

### **3.2. Порядок предоставления академического отпуска**

3.2.1. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ректора университета на основании представления директора техникума. Заявление и документы (при наличии), приложенные к заявлению передаются в университет через локальную сеть университета в виде скан-копии.

3.2.2. В случае отказа в предоставлении академического отпуска обучающемуся, ректор университета или проректор по учебной работе накладывает визу на заявлении обучающегося, содержащую обоснование отказа.

3.2.3. В приказе ректора указывается период времени, на который предоставляется академический отпуск обучающемуся.

3.2.4 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае если обучающийся обучается по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.2.5. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (Приложение Б). Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора.

3.2.5.1. Основанием для подготовки данного типа приказа (пункта приказа) является заявление студента.

3.2.5.2. Заявление и документы (при наличии), приложенные к заявлению, с визой директора техникума, представление о выходе студента из академического отпуска, подписанное директором техникума, передаются через локальную сеть университета в виде скан-копии для принятия решения о целесообразности выхода обучающегося из академического отпуска.

3.2.5.3. В случае решения о предоставлении обучающемуся возможности выхода из академического отпуска формируется проект приказа (пункт приказа).

3.2.6. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»

## 4. Приложения

### Приложение А

#### Образец заявления обучающегося о предоставлении ему академического отпуска

Ректору ФГБОУ ВО Оренбургский  
ГАУ \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

студента \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск \_\_\_\_\_ на  
(указать причину\*)  
период времени с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.  
(дата) (дата)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

\* по медицинским показаниям;  
в связи с призывом на военную службу;  
по семейным и иным обстоятельствам

## Приложение Б

**Образец заявления обучающегося о выходе из академического отпуска**  
Ректору ФГБОУ ВО Оренбургский  
ГАУ \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)  
студента \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)  
специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу полагать вышедшим(ей) из академического отпуска,  
предоставленного мне \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_.  
(указать причину\*) (указать дату выхода из отпуска)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

\* по медицинским показаниям;  
в связи с призывом на военную службу;  
по семейным и иным обстоятельствам